

HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO GIÁ

Tên gói hàng hóa/dịch vụ : **Các vật tư hàng hóa phục vụ công tác phòng
dịch Covid-19 ✓**
Bên mời chào giá : Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất sân bay Việt
Nam - Chi nhánh Nội Bài

Hà Nội, ngày 08 tháng 1 năm 2021

GIÁM ĐỐC ✓



MỤC LỤC

Nội dung	Trang
Thư mời chào giá	3
1. Yêu cầu về hàng hóa/dịch vụ	4
2. Yêu cầu về tư cách Nhà cung cấp	4
3. Yêu cầu chào giá	4
4. Tiêu chuẩn đánh giá	
4.1 Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực tư cách nhà cung cấp	4
4.2 Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật	4
5. Các yêu cầu khác	
5.1 Các quy định về chuẩn bị HSDX và nộp HSDX	6
5.2 Làm rõ HSDX	6
5.3 Đánh giá các HSDX	7
5.4 Điều kiện Nhà cung cấp được lựa chọn	8
5.5 Thông báo kết quả	8
5.6 Thương thảo, hoàn thiện và ký hợp đồng	8
5.7 Xử lý vi phạm	8

TỪ NGỮ VIẾT TẮT

HSYC	Hồ sơ yêu cầu chào giá
HSDX	Hồ sơ đề xuất
VND	Đồng Việt Nam
VIAGS Nội Bài	Công ty TNHH MTV DVMĐ sân bay Việt Nam - CN Nội Bài
LC NCC	Lựa chọn nhà cung cấp
P.KHKD	Phòng Kế hoạch kinh doanh

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

CÔNG TY DVMD SÂN BAY VIỆT NAM-CN NỘI BÀI
TỔ MUA SẮM

Số: 01/TB-TMS-VTPD ✓

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 08 tháng 1 năm 2021 ✓

THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý Công ty

Hiện nay Công ty TNHH MTV DVMD sân bay Việt Nam - CN Nội Bài (VIAGS Nội Bài) có nhu cầu “**Các vật tư hàng hóa phục vụ công tác phòng dịch Covid-19**” theo hình thức mua sắm Chào giá. VIAGS Nội Bài kính mời Quý Công ty tham gia Chào giá gói hàng hóa, dịch vụ này (**Hồ sơ yêu cầu kèm theo**).

Chi tiết xin liên hệ:

- Ông Đặng Hồng Thắng - Thư ký Tổ mua sắm HHDV ✓
- Điện thoại : (84-24) 38865 002 - Ext: 6177
- Fax : (84-24) 38840 741
- Email : thangdang@viags.vn
- Thời gian nhận HSDX: **Từ ngày 8/1/2021 đến 15h ngày 15/1/2021** (Giờ hành chính)
- Địa điểm nộp Hồ sơ đề xuất: Phòng Kế hoạch hành chính - Trụ sở Công ty Dịch vụ mặt đất sân bay Việt Nam - Chi nhánh Nội Bài - Tầng 6 nhà VAECO - Sân bay quốc tế Nội Bài, Xã Phú Minh, Huyện Sóc Sơn, Thành phố Hà Nội.
- Hạn cuối nộp Hồ sơ đề xuất: **15h ngày 15/1/2021** qua Fax, Email, gửi trực tiếp hoặc qua đường Bưu điện.
- Phát hành miễn phí hồ sơ.

Xin cảm ơn và trân trọng kính chào!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu Tổ MS.

TỔ TRƯỞNG TỔ MUA SẮM



Vũ Thị Trang ✓

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

1. YÊU CẦU VỀ HÀNG HÓA/DỊCH VỤ

1.1. Nội dung, danh mục hàng hóa/dịch vụ, số lượng:

STT	Tên vật tư	Đơn vị tính	Số lượng
1	Khẩu trang y tế 3 hoặc 4 lớp	Hộp	10.000
2	Gel sát khuẩn tay (nồng độ ethanol từ 60% trở lên)	Chai	800
3	Hóa chất Cloramin B (dạng bột, quy cách đóng gói: 1kg/túi)	Kg	300
4	Găng tay y tế (không bột)	Hộp	1.000
5	Bình xịt hóa chất 5 lít	Bình	200

1.2. Yêu cầu, tiêu chuẩn hàng hóa/dịch vụ: theo Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật quy định tại Mục 4.2 HSYC.

1.3. Địa điểm giao hàng: Tại kho của VIAGS Nội Bài - Sân bay quốc tế Nội Bài - Xã Phú Minh - Huyện Sóc Sơn - Hà Nội.

2. YÊU CẦU VỀ TƯ CÁCH HỢP LỆ NHÀ CUNG CẤP

- Có Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy đăng ký hoạt động cấp theo quy định của pháp luật (bản photo);
- Nếu nhà cung cấp đã ký hợp đồng/hợp đồng nguyên tắc với VIAGS Nội Bài thì không cần cung cấp các tài liệu nêu trên.

3. YÊU CẦU CHÀO GIÁ

3.1. Giá chào:

- Giá chào phải ghi rõ tổng giá trị chào giá đã bao gồm đầy đủ các loại thuế, phí theo quy định, bao gồm mọi chi phí giao hàng / đổi trả (nếu có) tại kho của VIAGS Nội Bài;
- Nhà cung cấp phải cam kết không tăng giá trong quá trình thực hiện cung cấp hàng hóa vật tư cho đến khi hoàn thành gói HHDV với VIAGS Nội Bài.

3.2. Đồng tiền chào giá: Việt Nam đồng (VND);

3.3. Báo giá phải có đầy đủ chữ ký của người đại diện hợp pháp.

4. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ

4.1. Tiêu chuẩn đánh giá năng lực - kinh nghiệm nhà cung cấp: không yêu cầu

4.2. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật:

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
I.	Thông số kỹ thuật:	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1.1	Khẩu trang y tế: - 3 lớp hoặc 4 lớp; - Có giấy chứng nhận nhà sản xuất đạt tiêu chuẩn y tế về phòng dịch hoặc TCVN/ ISO	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
	do cơ quan quản lý có thẩm quyền cấp		
1.2	Gel sát khuẩn tay: - Có giấy chứng nhà sản xuất đạt khả năng diệt khuẩn trong lĩnh vực gia dụng / y tế của cơ quan có thẩm quyền cấp; - Có nồng độ ethanol (cồn) từ 60% trở lên	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1.3	Găng tay y tế: - Chất liệu: cao su, không có bột, - Quy cách đóng gói theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất, - Có giấy chứng nhận chất lượng của cơ quan có thẩm quyền cấp.	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1.4	Bình xịt hóa chất - Dung tích: 5 lít - Áp suất làm việc: 3-3.5kg/cm ² - Đầu phụ có thể điều chỉnh áp lực nước	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1.5	Hóa chất Cloramin B - Dạng bột, - Quy cách đóng gói: 1kg/túi	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1.6	Cung cấp thông tin nguồn gốc xuất xứ của hàng hóa	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
II	Yêu cầu quan trọng khác		
2.1	Điều kiện thanh toán: - Hình thức thanh toán: chuyển khoản - Phương thức thanh toán: Thanh toán 100% giá trị đơn hàng trong vòng 10 ngày làm việc sau khi nhận đủ số lượng hàng hóa đạt tiêu chuẩn, biên bản bàn giao nghiệm thu có xác nhận của hai Bên và hóa đơn tài chính hợp pháp - hợp lệ.	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
2.2	- Địa điểm giao hàng: Tại kho của VIAGS Nội Bài - Sân bay quốc tế Nội Bài - Xã Phú Minh - Huyện Sóc Sơn - Hà Nội; - Thời hạn giao hàng: Trong vòng 03 ngày kể từ ngày ghi trên đơn đặt hàng của VIAGS Nội Bài; - Phương thức giao hàng: Giao hàng nhiều lần theo từng đơn đặt hàng cụ thể của VIAGS Nội Bài.	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
2.3	- Điều kiện đổi trả: Nếu phát hiện hàng hóa có lỗi của nhà sản xuất, không đạt chất lượng đã cam kết hoặc lỗi do quá trình đóng gói vận chuyển nhà cung cấp phải cam kết đổi trả hàng mới thay thế;	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
	- Thời hạn đổi trả hàng: trong vòng 01 ngày kể từ ngày phản ánh chất lượng hàng hóa của VIAGS Nội Bài; - Địa điểm đổi trả: Tại kho của VIAGS Nội Bài, Sân bay Quốc tế Nội Bài, X.Phú Minh, H. Sóc Sơn, TP Hà Nội, Việt Nam		
2.4	Thời hạn của báo giá: 90 ngày kể từ ngày chào giá.	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
	KẾT LUẬN	Đạt tất cả nội dung trên	Không Đạt bất kỳ nội dung nào nêu trên

5. CÁC YÊU CẦU KHÁC

5.1. Các quy định về chuẩn bị HSDX và nộp HSDX

5.1.1. Nội dung của HSDX

a) HSDX cũng như tất cả các văn bản, tài liệu trao đổi giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp liên quan đến việc Chào giá phải được viết bằng tiếng Việt

b) HSDX do Nhà cung cấp chuẩn bị bao gồm các nội dung sau:

- Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ và năng lực của Nhà cung cấp (Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy đăng ký hoạt động cấp theo quy định của pháp luật bản copy/Hợp đồng nguyên tắc đã ký với VIAGS Nội Bài nếu có);
- Đơn chào giá và biểu giá chào: theo mẫu của nhà cung cấp.

5.1.2. Thời gian có hiệu lực của HSDX

Thời gian có hiệu lực của HSDX là **90 ngày** kể từ ngày chào giá

5.1.3. Chuẩn bị và nộp HSDX

a) HSDX do Nhà cung cấp chuẩn bị phải được đánh máy, in bằng mực không tẩy được. Đơn chào giá, biểu giá chào, thư giảm giá (nếu có) và các văn bản bổ sung, làm rõ HSDX (nếu có) phải được đại diện của Nhà cung cấp ký và đóng dấu (nếu có). Những chữ viết chen giữa, tẩy xóa hoặc viết đè lên bản đánh máy chỉ có giá trị khi có chữ ký (của người ký đơn chào giá) ở bên cạnh và được đóng dấu (nếu có).

b) Nhà cung cấp nộp HSDX đến Bên mời chào giá bằng cách gửi trực tiếp, gửi qua đường bưu điện hoặc bằng fax. email nhưng phải đảm bảo Bên mời chào giá nhận được trước thời điểm hết hạn nộp HSDX là **15 giờ 00, ngày 15/1/2021** HSDX của Nhà cung cấp gửi đến sau thời điểm hết hạn nộp HSDX là không hợp lệ và bị loại.

- Địa điểm nộp HSDX: Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất sân bay Việt Nam – Chi nhánh Nội Bài

Địa chỉ: Tầng 6 – Tòa nhà VAECO – Sân bay Quốc tế Nội Bài, Xã Phú Minh,
Huyện Sóc Sơn, Hà Nội

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

Tel : (84-24) 38865 002 - Ext: 6177

Fax : (84-24) 38840 741

Email : thangdang@viags.vn

Người liên hệ (nếu cần): Đặng Hồng Thắng - P.KHKD - VIAGS Nội Bài

5.2. Làm rõ HSDX

5.2.1. Trong quá trình đánh giá HSDX, Bên mời chào giá có thể yêu cầu Nhà cung cấp làm rõ nội dung của HSDX (kể cả việc làm rõ đơn giá khác thường) và bổ sung tài liệu trong trường hợp HSDX thiếu tài liệu (Giấy đăng ký kinh doanh, chứng chỉ chuyên môn phù hợp và các tài liệu khác) theo yêu cầu của HSYC với điều kiện không làm thay đổi nội dung cơ bản của HSDX đã nộp, không thay đổi giá chào.

5.2.2. Việc làm rõ HSDX được thực hiện giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp có HSDX cần phải làm rõ dưới hình thức trao đổi trực tiếp (Bên mời chào giá mời Nhà cung cấp đến gặp trực tiếp để trao đổi, những nội dung hỏi và trả lời phải lập thành văn bản) hoặc gián tiếp (Bên mời chào giá gửi văn bản yêu cầu làm rõ và Nhà cung cấp phải trả lời bằng văn bản). Trong văn bản yêu cầu làm rõ cần quy định thời hạn làm rõ của Nhà cung cấp. Nội dung làm rõ HSDX thể hiện bằng văn bản được Bên mời chào giá bảo quản như một phần của HSDX. Trường hợp quá thời hạn làm rõ mà Bên mời chào giá không nhận được văn bản làm rõ hoặc Nhà cung cấp có văn bản làm rõ nhưng không đáp ứng được yêu cầu làm rõ của Bên mời chào giá thì Bên mời chào giá xem xét, xử lý theo các quy định của pháp luật hiện hành.

5.3. Đánh giá các HSDX

Việc đánh giá HSDX được thực hiện theo trình tự như sau:

5.3.1. Kiểm tra tính hợp lệ của HSDX, bao gồm:

- a) Thời gian nộp HSDX;
- b) Tư cách hợp lệ của Nhà cung cấp theo quy định tại Mục 2 (sau khi đã làm rõ hoặc bổ sung tài liệu theo yêu cầu của Bên mời chào giá);
- c) Tính hợp lệ (chữ ký, thời gian) trong các tài liệu như Đơn chào giá, Giấy ủy quyền (nếu có), Biểu giá chào;
- d) Hiệu lực của HSDX theo quy định tại Mục 5.1.2;
- e) Tính hợp lệ, sự phù hợp (đáp ứng) của hàng hóa/dịch vụ theo yêu cầu tại Mục 1;
- f) Các nội dung khác tại Mục 3; ...

HSDX của Nhà cung cấp sẽ bị loại bỏ và không được xem xét tiếp nếu Nhà cung cấp không đáp ứng một trong các nội dung nói trên.

5.3.2. Đánh giá năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp

- Nếu có yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm nhà cung cấp: Bên mời chào giá đánh giá năng lực, kinh nghiệm các Nhà cung cấp theo Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực kinh nghiệm quy định tại Mục 4.1 và sử dụng phương pháp đánh giá theo tiêu chí “Đạt”, “Không đạt”. HSDX được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm khi tất cả các nội dung chi tiết về năng lực, kinh nghiệm được đánh giá là “Đạt”.

- Nếu không yêu cầu: không đánh giá

5.3.3. Đánh giá về kỹ thuật

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

Bên mời chào giá đánh giá theo các yêu cầu về kỹ thuật quy định tại Mục 4.2 HSYC đối với HSDX đáp ứng yêu cầu về tính hợp lệ và năng lực, kinh nghiệm. Việc đánh giá các yêu cầu về kỹ thuật được thực hiện bằng phương pháp theo tiêu chí “Đạt”, “Không đạt”. HSDX vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật khi tất cả yêu cầu về kỹ thuật đều được đánh giá là “Đạt”.

5.3.4. So sánh giá chào

a) Bên mời chào giá xác định giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có) theo quy định tại Luật Đấu thầu và trừ giá trị giảm giá trong Thư giảm giá (nếu có) để tiến hành so sánh. HSDX có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch và trừ giá trị giảm giá thấp nhất được xếp thứ nhất.

b) Trong trường hợp các Nhà cung cấp có giá chào so sánh (giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch và trừ giá trị giảm giá) ngang nhau, Bên mời chào giá sẽ xếp hạng Nhà cung cấp theo thứ tự ưu tiên về so sánh các điều kiện chào tốt hơn/có lợi hơn cho Bên mời chào giá như: điều kiện thanh toán; đặc tính kỹ thuật, chất lượng hàng hóa/dịch vụ; quy mô, năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp; các điều kiện khác có lợi hơn cho bên thứ ba thụ hưởng hàng hóa/dịch vụ.

5.4. Điều kiện Nhà cung cấp được lựa chọn

Nhà cung cấp được đề nghị chọn khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

- Có HSDX hợp lệ và đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật, điều kiện thanh toán và giao hàng (nếu có) như trong HSYC;
- Không có tên trong hai hoặc nhiều HSDX với tư cách là Nhà cung cấp chính và không vi phạm các hành vi bị cấm theo quy định của pháp luật về đấu thầu;
- Có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ giá trị giảm giá thấp nhất và không vượt giá gói hàng hóa/dịch vụ được duyệt.

5.5. Thông báo kết quả chào giá

Sau khi có văn bản phê duyệt kết quả LC NCC, Bên mời chào giá gửi văn bản thông báo kết quả LC NCC đến tất cả các Nhà cung cấp tham gia nộp HSDX, **không cần thiết giải thích lý do đối với Nhà cung cấp không được lựa chọn.**

Đối với Nhà cung cấp được lựa chọn, thông báo sẽ ghi rõ thời gian, địa điểm tiến hành thương thảo, hoàn thiện hợp đồng kèm theo dự thảo hợp đồng (nếu có).

5.6. Thương thảo, hoàn thiện và ký kết hợp đồng

Việc thương thảo, hoàn thiện hợp đồng để ký kết hợp đồng trên cơ sở kết quả LC NCC được duyệt, HSYC, HSDX của Nhà cung cấp được lựa chọn và dự thảo hợp đồng (nếu có).

5.7. Xử lý vi phạm

Trường hợp Nhà cung cấp có các hành vi vi phạm pháp luật về đấu thầu thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý căn cứ theo quy định của Luật Đấu thầu và các quy định pháp luật khác liên quan.