

## **HỒ SƠ YÊU CẦU CHÀO GIÁ**

Tên gói hàng hóa/dịch vụ : Vật tư vệ sinh các loại  
Hạng mục: Hóa chất vệ sinh máy bay

Bên mời chào giá : Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất sân bay Việt Nam - Chi nhánh Nội Bài

*Hà Nội, ngày 10 tháng 10 năm 2022*  
**GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Đức Sơn**

## MỤC LỤC

Nội dung	Trang
Thư mời chào giá	3
1. Yêu cầu về hàng hóa/dịch vụ	4
2. Yêu cầu về tư cách Nhà cung cấp	4
3. Yêu cầu chào giá	4
4. Tiêu chuẩn đánh giá	
4.1 Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực tư cách nhà cung cấp	4
4.2 Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật	4
5. Các yêu cầu khác	
5.1 Các quy định về chuẩn bị HSDX và nộp HSDX	6
5.2 Làm rõ HSDX	7
5.3 Đánh giá các HSDX	7
5.4 Điều kiện Nhà cung cấp được lựa chọn	8
5.5 Thông báo kết quả	8
5.6 Thương thảo, hoàn thiện và ký hợp đồng	8
5.7 Xử lý vi phạm	9
Biểu mẫu chào giá	10

## TỪ NGỮ VIẾT TẮT

HSYC	Hồ sơ yêu cầu chào giá
HSDX	Hồ sơ đề xuất
VND	Việt Nam Đồng
VIAGS Nội Bài	Công ty TNHH MTV DVMĐ sân bay Việt Nam - CN Nội Bài
LC NCC	Lựa chọn nhà cung cấp
P.KHHC	Phòng Kế hoạch hành chính

*Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu*

CÔNG TY DVMD SÂN BAY VIỆT NAM-CN NỘI BÀI  
**TỔ MUA SẮM**

Số: 01/TB-TMS-HCVSMB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày 10 tháng 10 năm 2022*

## THÔNG BÁO MỜI CHÀO GIÁ

Kính gửi: Quý Công Ty

Hiện nay Công ty TNHH MTV DVMD sân bay Việt Nam - CN Nội Bài (VIAGS Nội Bài) có nhu cầu mua sắm gói Hàng hóa/dịch vụ “Vật tư vệ sinh các loại - Hạng mục: Hóa chất vệ sinh máy bay” theo hình thức mua sắm Chào giá.

VIAGS Nội Bài kính mời Quý Công ty tham gia Chào giá gói hàng hóa, dịch vụ này (**Hồ sơ yêu cầu kèm theo**).

Hạn cuối nộp Hồ sơ đề xuất: **15h00’ ngày 17/10/2022** qua Fax, Email, gửi trực tiếp hoặc qua đường Bưu điện.

Địa điểm nộp Hồ sơ đề xuất: Phòng Kế hoạch hành chính - Trụ sở Công ty Dịch vụ mặt đất sân bay Việt Nam - Chi nhánh Nội Bài - Tầng 6 nhà VAECO - Sân bay quốc tế Nội Bài, Xã Phú Minh, Huyện Sóc Sơn, Thành phố Hà Nội.

Hồ sơ đề xuất (báo giá) có thể gửi trực tiếp, fax, email hoặc qua chuyển phát nhanh.

### **Chi tiết xin liên hệ:**

- Ông Đặng Hồng Thắng - Thư ký Tổ mua sắm HHDV
- Điện thoại : (84-24) 38865 002 - Ext: 6177
- Fax : (84-24) 38840 741
- Email : [thangdang@viags.vn](mailto:thangdang@viags.vn)
- Thời gian nhận HSDX: Từ ngày 10/10/2022 đến 15h00’ ngày 17/10/2022
- Phát hành miễn phí hồ sơ

Xin cảm ơn và trân trọng kính chào!

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu Tổ MS.

**TỔ TRƯỞNG TỔ MUA SẮM**



**Vũ Thị Trang**

## 1. YÊU CẦU VỀ HÀNG HÓA/DỊCH VỤ

### 1.1. Nội dung, danh mục hàng hóa/dịch vụ, số lượng

STT	TÊN HÀNG HÓA	MÃ HÀNG HÓA	ĐƠN VỊ	SỐ LƯỢNG	GHI CHÚ
1	HÓA CHẤT CALLA 301A LEMON (ZIP CALLA 301A LEMON)	ZZ009443 (009443)	lít	1,216	- Nhà sản xuất: Zip-Chem Products Inc - Nước sản xuất: Mỹ

1.2. Yêu cầu, tiêu chuẩn hàng hóa/dịch vụ: theo Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật quy định tại Mục 4.2 HSYC.

1.3. Địa điểm giao hàng: Kho VIAGS Nội Bài - Sân bay quốc tế Nội Bài, Xã Phú Minh, Huyện Sóc Sơn, T.P Hà Nội.

## 2. YÊU CẦU VỀ TƯ CÁCH NHÀ CUNG CẤP

- Có Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy đăng ký hoạt động cấp theo quy định của pháp luật; (Nếu nhà cung cấp đã ký hợp đồng/hợp đồng nguyên tắc với VIAGS Nội Bài về các lĩnh vực có liên quan (cung cấp các loại hóa chất vệ sinh, tẩy rửa) thì không cần cung cấp tài liệu nêu trên)

## 3. YÊU CẦU CHÀO GIÁ

3.1. Giá chào phải ghi rõ tổng giá trị chào giá đã bao gồm đầy đủ các loại thuế theo quy định của Nhà nước, phí theo quy định và các chi phí phát sinh khác (nếu có) để tiến hành thực hiện việc giao hàng/đổi trả tại sân bay quốc tế Nội Bài.

3.2. Đồng tiền chào giá: Việt Nam đồng (VND)

## 4. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ

4.1. Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực kinh nghiệm nhà cung cấp: không yêu cầu

4.2. Tiêu chuẩn đánh giá về kỹ thuật:

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
I.	Các yêu cầu, tiêu chuẩn cụ thể của hàng hóa (Thông số kỹ thuật, đặc tính kỹ thuật, tính năng tác dụng, thời hạn bảo hành)	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
1	Hóa chất chào giá phải đúng chủng loại VIAGS Nội Bài yêu cầu, không chào giá hóa chất tương đương hoặc chủng loại khác	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
2	Hàng hóa là hàng chính hãng, mới 100%	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
3	Chào đúng danh mục, số lượng, chất lượng và chủng loại hàng hóa theo đúng mục 1.1 của HSYC này	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
4	- Cung cấp thông số sản phẩm MSDS kèm theo (bản copy); - Đối với nhà cung cấp tham gia chào giá đã/đang cung cấp danh mục hóa chất này cho	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
	VIAGS Nội Bài thì không cần cung cấp		
5	- Cung cấp hướng dẫn sử dụng sản phẩm kèm theo (tiếng Việt hoặc tiếng Anh); - Đối với nhà cung cấp tham gia chào giá đã/đang cung cấp danh mục hóa chất này cho VIAGS Nội Bài thì không cần cung cấp	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
6	- Cung cấp tài liệu hoặc chứng chỉ kiểm tra về việc tuân thủ tài liệu theo tiêu chuẩn của các Nhà sản xuất tàu bay (Boeing, Airbus - bản copy); - Đối với nhà cung cấp tham gia chào giá đã/đang cung cấp danh mục hóa chất này cho VIAGS Nội Bài thì không cần cung cấp	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
7	Quy cách đóng gói: theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
8	- Thời gian sản xuất: từ năm 2022 trở về sau; - Thời hạn sử dụng: theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
9	Cam kết cung cấp bản gốc hoặc sao y bản chính có bản gốc để đối chiếu hoặc bản sao công chứng các chứng từ: - Giấy chứng nhận nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa (C/O) do Phòng Thương mại nước xuất khẩu cấp - Giấy chứng nhận chất lượng hàng hóa (C/Q) do nhà sản xuất hoặc nhà phân phối được ủy quyền cung cấp (có thư hoặc giấy ủy quyền kèm theo)	Cam kết đáp ứng	Không cam kết đáp ứng
10	<b>Tên/Mã hàng hóa (Product Name/Code):</b> Nhà cung cấp chào giá với đầy đủ các thông tin sau: tên hàng hóa; Mã hàng hóa (nếu có), trong đó: + Đối với mã hàng hóa (nếu có): Mã của hàng hóa trong Hồ sơ yêu cầu này căn cứ theo tài liệu kỹ thuật của nhà sản xuất. Nhà cung cấp phải cung cấp đầy đủ và chính xác, trường hợp có sự thay đổi phải có văn bản xác nhận của nhà sản xuất. + Đối với tên hàng hóa: Nhà cung cấp có thể chào tên hàng hóa bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh hoặc Việt - Anh	Đáp ứng/Cam kết đáp ứng	Không đáp ứng/ Không cam kết đáp ứng
<b>II</b>	<b>Yêu cầu quan trọng khác</b>		
1	<b>Điều kiện giao hàng:</b> - Địa điểm giao hàng: Kho của Viags Nội Bài - Sân bay Quốc tế Nội Bài, X.Phú Minh, H. Sóc Sơn, TP Hà Nội, Việt Nam. - Hình thức và thời gian giao hàng: giao hàng nhiều lần theo từng đơn đặt hàng cụ thể của	Cam kết đáp ứng	Không cam kết đáp ứng

Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu

TT	Nội dung yêu cầu	Mức độ đáp ứng	
		Đạt	Không đạt
	VIAGS Nội Bài, giao hàng trong vòng <b>30 ngày</b> kể từ ngày ghi trên đơn đặt hàng của VIAGS Nội Bài		
2	<b>Điều kiện thanh toán:</b> - Hình thức thanh toán: chuyển khoản - Phương thức thanh toán: Thanh toán 100% giá trị từng đơn hàng trong vòng 10 ngày làm việc sau khi VIAGS Nội Bài ký nhận biên bản bàn giao nghiệm thu hàng hóa đạt tiêu chuẩn và quy cách, nhận hóa đơn tài chính hợp pháp - hợp lệ và CO/CQ theo yêu cầu.	Cam kết đáp ứng	Không cam kết đáp ứng
3	<b>Điều kiện bảo hành:</b> - Thời hạn bảo hành 6 (sáu) tháng kể từ ngày ký biên bản bàn giao nghiệm thu. - Hình thức bảo hành: Trong thời gian bảo hành nếu sản phẩm mới chưa sử dụng có dấu hiệu thay đổi/ biến đổi về mặt hóa lý trong quá trình lưu trữ, bảo quản, cam kết đổi lại sản phẩm khác trong vòng 05 (năm) ngày kể từ ngày phản ánh chất lượng hàng hóa của VIAGS Nội Bài. Mọi chi phí phát sinh cho việc đổi trả hàng hóa do bên bán hàng chịu. - Địa điểm bảo hành: Tại kho của VIAGS Nội Bài - Sân bay quốc tế Nội Bài - Xã Phú Minh - Huyện Sóc Sơn - Hà Nội.	Cam kết đáp ứng	Không cam kết đáp ứng
	<b>KẾT LUẬN</b>	<b>Đạt tất cả nội dung trên</b>	<b>Không Đạt bất kỳ một nội dung nào nêu trên</b>

## 5. CÁC YÊU CẦU KHÁC

### 5.1. Các quy định về chuẩn bị HSDX và nộp HSDX

#### 5.1.1. Nội dung của HSDX

a) HSDX cũng như tất cả các văn bản, tài liệu trao đổi giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp liên quan đến việc Chào giá phải được viết bằng tiếng Việt

b) HSDX do Nhà cung cấp chuẩn bị bao gồm các nội dung sau:

- Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ và năng lực của Nhà cung cấp (Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy đăng ký hoạt động cấp theo quy định của pháp luật bản copy/Hợp đồng hoặc hợp đồng nguyên tắc đã ký với VIAGS Nội Bài nếu có);

- Đơn chào giá và biểu giá chào theo mẫu của VIAGS Nội Bài đính kèm hồ sơ này.

#### 5.1.2. Thời gian có hiệu lực của HSDX

Thời gian có hiệu lực của HSDX là **90 ngày** kể từ ngày chào giá.

#### 5.1.3. Chuẩn bị và nộp HSDX

a) HSDX do Nhà cung cấp chuẩn bị phải được đánh máy, in bằng mực không tẩy được. Đơn chào giá, biểu giá chào, thư giảm giá (nếu có) và các văn bản bổ sung, làm rõ HSDX (nếu có) phải được đại diện của Nhà cung cấp ký và đóng dấu (nếu có). Những chữ viết chèn giữa, tẩy

### *Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu*

xóa hoặc viết đề lên bản đánh máy chỉ có giá trị khi có chữ ký (của người ký đơn chào giá) ở bên cạnh và được đóng dấu (nếu có).

b) Nhà cung cấp nộp HSDX đến Bên mời chào giá bằng cách gửi trực tiếp, gửi qua đường bưu điện hoặc bằng fax, email nhưng phải đảm bảo Bên mời chào giá nhận được trước thời điểm hết hạn nộp HSDX là **15 giờ 00, ngày 17 tháng 10 năm 2022** HSDX của Nhà cung cấp gửi đến sau thời điểm hết hạn nộp HSDX là không hợp lệ và bị loại.

- Địa điểm nộp HSDX: Công ty TNHH MTV Dịch vụ mặt đất sân bay Việt Nam – Chi nhánh Nội Bài

Địa chỉ: Tầng 6 - Tòa nhà VAECO - Sân bay Quốc tế Nội Bài, Xã Phú Minh, Huyện Sóc Sơn, Hà Nội

Tel : (84-24) 38865 002 - Ext: 6177

Fax : (84-24) 38840 741

Email : [thangdang@viags.vn](mailto:thangdang@viags.vn)

Người liên hệ (nếu cần): Đặng Hồng Thắng - P.KHHC - VIAGS Nội Bài

### **5.2. Làm rõ HSDX**

5.2.1. Trong quá trình đánh giá HSDX, Bên mời chào giá có thể yêu cầu Nhà cung cấp làm rõ nội dung của HSDX (kể cả việc làm rõ đơn giá khác thường) và bổ sung tài liệu trong trường hợp HSDX thiếu tài liệu (Giấy đăng ký kinh doanh, chứng chỉ chuyên môn phù hợp và các tài liệu khác) theo yêu cầu của HSYC với điều kiện không làm thay đổi nội dung cơ bản của HSDX đã nộp, không thay đổi giá chào.

5.2.2. Việc làm rõ HSDX được thực hiện giữa Bên mời chào giá và Nhà cung cấp có HSDX cần phải làm rõ dưới hình thức trao đổi trực tiếp (Bên mời chào giá mời Nhà cung cấp đến gặp trực tiếp để trao đổi, những nội dung hỏi và trả lời phải lập thành văn bản) hoặc gián tiếp (Bên mời chào giá gửi văn bản yêu cầu làm rõ và Nhà cung cấp phải trả lời bằng văn bản). Trong văn bản yêu cầu làm rõ cần quy định thời hạn làm rõ của Nhà cung cấp. Nội dung làm rõ HSDX thể hiện bằng văn bản được Bên mời chào giá bảo quản như một phần của HSDX. Trường hợp quá thời hạn làm rõ mà Bên mời chào giá không nhận được văn bản làm rõ hoặc Nhà cung cấp có văn bản làm rõ nhưng không đáp ứng được yêu cầu làm rõ của Bên mời chào giá thì Bên mời chào giá xem xét, xử lý theo các quy định của pháp luật hiện hành.

### **5.3. Đánh giá các HSDX**

Việc đánh giá HSDX được thực hiện theo trình tự như sau:

#### **5.3.1. Kiểm tra tính hợp lệ của HSDX, bao gồm:**

- a) Thời gian nộp HSDX;
- b) Tư cách hợp lệ của Nhà cung cấp theo quy định tại Mục 2 (sau khi đã làm rõ hoặc bổ sung tài liệu theo yêu cầu của Bên mời chào giá);
- c) Tính hợp lệ (chữ ký, thời gian) trong các tài liệu như Đơn chào giá, Giấy ủy quyền (nếu có), Biểu giá chào;
- d) Hiệu lực của HSDX theo quy định tại Mục 5.1.2;
- e) Tính hợp lệ, sự phù hợp (đáp ứng) của hàng hóa/dịch vụ theo yêu cầu tại Mục 1;
- f) Các nội dung khác tại Mục 3; ...

HSDX của Nhà cung cấp sẽ bị loại bỏ và không được xem xét tiếp nếu Nhà cung cấp không đáp ứng một trong các nội dung nói trên.

#### **5.3.2. Đánh giá năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp**

### *Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu*

- Nếu có yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm nhà cung cấp: Bên mời chào giá đánh giá năng lực, kinh nghiệm các Nhà cung cấp theo Tiêu chuẩn đánh giá về năng lực kinh nghiệm quy định tại Mục 4.1 và sử dụng phương pháp đánh giá theo tiêu chí “Đạt”, “Không đạt”. HSDX được đánh giá là đáp ứng yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm khi tất cả các nội dung chi tiết về năng lực, kinh nghiệm được đánh giá là “Đạt”.

- Nếu không có yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm nhà cung cấp: Bên mời chào giá không cần đánh giá

#### **5.3.3. Đánh giá về kỹ thuật**

Bên mời chào giá đánh giá theo các yêu cầu về kỹ thuật quy định tại Mục 4.2 HSYC đối với HSDX đáp ứng yêu cầu về tính hợp lệ và năng lực, kinh nghiệm. Việc đánh giá các yêu cầu về kỹ thuật được thực hiện bằng phương pháp theo tiêu chí “Đạt”, “Không đạt”. HSDX vượt qua bước đánh giá về kỹ thuật khi tất cả yêu cầu về kỹ thuật đều được đánh giá là “Đạt”.

#### **5.3.4. So sánh giá chào**

a) Bên mời chào giá xác định giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch (nếu có) theo quy định tại Luật Đấu thầu và trừ giá trị giảm giá trong Thư giảm giá (nếu có) để tiến hành so sánh. HSDX có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch và trừ giá trị giảm giá thấp nhất được xếp thứ nhất.

b) Trong trường hợp các Nhà cung cấp có giá chào so sánh (giá chào sau khi sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch và trừ giá trị giảm giá) ngang nhau, Bên mời chào giá sẽ xếp hạng Nhà cung cấp theo thứ tự ưu tiên về so sánh các điều kiện chào tốt hơn/có lợi hơn cho Bên mời chào giá như: điều kiện thanh toán; đặc tính kỹ thuật, chất lượng hàng hóa/dịch vụ; quy mô, năng lực, kinh nghiệm của Nhà cung cấp; các điều kiện khác có lợi hơn cho bên thứ ba thụ hưởng hàng hóa/dịch vụ.

#### **5.4. Điều kiện Nhà cung cấp được lựa chọn**

Nhà cung cấp được đề nghị chọn khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

- Có HSDX hợp lệ và đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật, điều kiện thanh toán và giao hàng (nếu có) như trong HSYC;
- Không có tên trong hai hoặc nhiều HSDX với tư cách là Nhà cung cấp chính và không vi phạm các hành vi bị cấm theo quy định của pháp luật về đấu thầu;
- Có giá chào sau sửa lỗi, hiệu chỉnh sai lệch, trừ giá trị giảm giá thấp nhất và không vượt giá gói hàng hóa/dịch vụ được duyệt.

#### **5.5. Thông báo kết quả chào giá**

Sau khi có văn bản phê duyệt kết quả LC NCC, Bên mời chào giá gửi văn bản thông báo kết quả LC NCC đến tất cả các Nhà cung cấp tham gia nộp HSDX, **không cần thiết giải thích lý do đối với Nhà cung cấp không được lựa chọn.**

Đối với Nhà cung cấp được lựa chọn, thông báo sẽ ghi rõ thời gian, địa điểm tiến hành thương thảo, hoàn thiện hợp đồng kèm theo dự thảo hợp đồng (nếu có).

#### **5.6. Thương thảo, hoàn thiện và ký kết hợp đồng**

Việc thương thảo, hoàn thiện hợp đồng để ký kết hợp đồng trên cơ sở kết quả LC NCC được duyệt, HSYC, HSDX của Nhà cung cấp được lựa chọn và dự thảo hợp đồng (nếu có).



### **5.7. Xử lý vi phạm**

Trường hợp Nhà cung cấp có các hành vi vi phạm pháp luật về đấu thầu thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý căn cứ theo quy định của Luật Đấu thầu và các quy định pháp luật khác liên quan.

## MẪU ĐƠN CHÀO GIÁ

(đính kèm hồ sơ yêu cầu)

### I. Thông tin nhà cung cấp tham gia chào giá:

- Tên Nhà cung cấp :
- Địa chỉ :
- Số điện thoại, số fax :
- Mã số thuế :
- Tài khoản ngân hàng:
- Số đơn chào giá :
- Ngày tháng chào giá :

### II. Thông tin về hàng hóa chào giá:

STT	TÊN HÀNG HÓA	MÃ HÀNG HÓA	SỐ LƯỢNG	ĐVT	ĐƠN GIÁ (VND)	THÀNH TIỀN (VND)
1	HÓA CHẤT CALLA 301A LEMON (ZIP CALLA 301A LEMON)		1,216	Lít		
	<b>CỘNG</b>					
	<b>THUẾ GTGT 10%</b>					
	<b>TỔNG CỘNG</b>					

(Bảng chữ: .....).

Giá chào trên đã bao gồm thuế GTGT 10%, các loại thuế theo quy định của Nhà nước, phí theo quy định và các chi phí phát sinh khác (nếu có) để tiến hành thực hiện việc giao hàng/đổi trả tại sân bay quốc tế Nội Bài.

### III. Các cam kết khác:

#### 3.1. Cam kết về hàng hóa:

- Hóa chất vệ sinh là hàng chính hãng, mới 100%
- Thông tin nhà sản xuất và nước sản xuất: *xin ghi rõ*.
- Cam kết cung cấp:
  - + Giấy chứng nhận nguồn gốc, xuất xứ (C/O) do Phòng Thương mại nước xuất khẩu cấp: *xin ghi rõ bản gốc hay bản sao, nếu bản sao phải có bản gốc để đối chiếu;*
  - + Giấy chứng nhận chất lượng (C/Q): *xin ghi rõ do nhà sản xuất hay nhà phân phối được ủy quyền cung cấp (nếu nhà phân phối phải có thư hoặc giấy ủy quyền kèm theo);*
  - + Cung cấp thông số sản phẩm MSDS kèm theo (bản gốc/copy xin ghi rõ);
  - + Cung cấp hướng dẫn sử dụng sản phẩm kèm theo (tiếng Việt hoặc tiếng Anh xin ghi rõ);
  - + Cung cấp tài liệu hoặc chứng chỉ kiểm tra về việc tuân thủ tài liệu theo tiêu chuẩn của các Nhà sản xuất tàu bay (Boeing, Airbus - bản copy);
- Quy cách đóng gói: theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất;
- Thời hạn sử dụng: theo tiêu chuẩn của nhà sản xuất.

#### 3.2. Cam kết giao hàng:

- Địa điểm giao hàng: Kho của Viags Nội Bài - Sân bay Quốc tế Nội Bài, X.Phú Minh, H. Sóc Sơn, TP Hà Nội, Việt Nam.

*Biểu mẫu số 9: Hồ sơ yêu cầu*

- Hình thức và thời gian giao hàng: giao hàng nhiều lần theo từng đơn đặt hàng cụ thể của VIAGS Nội Bài, giao hàng trong vòng 30 ngày kể từ ngày ghi trên đơn đặt hàng của VIAGS Nội Bài.

**3.3. Điều kiện thanh toán:**

- Hình thức thanh toán: chuyển khoản;

- Phương thức thanh toán: thanh toán 100% giá trị từng đơn hàng trong vòng 10 ngày làm việc sau khi VIAGS Nội Bài ký nhận biên bản bàn giao nghiệm thu hàng hóa, nhận hóa đơn tài chính hợp pháp - hợp lệ và CO/CQ theo yêu cầu.

**3.4. Điều kiện bảo hành:**

- Thời hạn bảo hành 6 (sáu) tháng kể từ ngày ký biên bản bàn giao nghiệm thu;

- Hình thức bảo hành: Trong thời gian bảo hành nếu sản phẩm thay đổi/biến đổi về mặt hóa lý trong quá trình lưu trữ, bảo quản, cam kết đổi lại sản phẩm khác trong vòng 05 (năm) ngày kể từ ngày phản ánh chất lượng hàng hóa của VIAGS Nội Bài. Mọi chi phí phát sinh cho việc đổi trả hàng hóa do bên bán hàng chịu;

- Địa điểm bảo hành: Tại kho của VIAGS Nội Bài - Sân bay quốc tế Nội Bài - Xã Phú Minh - Huyện Sóc Sơn - Hà Nội.

- Thời hạn của báo giá: 90 ngày kể từ ngày chào giá.

**ĐẠI DIỆN NHÀ CUNG CẤP**  
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)